

Chương trình Khuyến nông có sự tham gia - PAEX
Tài liệu dành cho Nhóm nông dân và Cán bộ khuyến nông

Năm 2010



HỎI VÀ ĐÁP

**PHƯƠNG PHÁP PHÁT TRIỂN KỸ THUẬT
CÓ SỰ THAM GIA (PTD)
VÀ QUẢN LÝ CÂU LẠC BỘ KHUYẾN NÔNG**



Phần 1

39

câu hỏi

và **6** câu hỏi xử lý tình huống



Từ viết tắt:

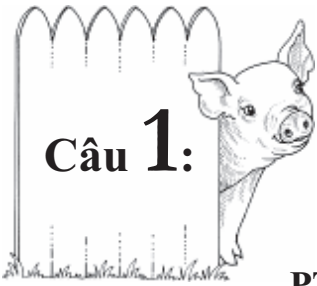
CLB: Câu lạc bộ

PTD: Phát triển kỹ thuật có sự tham gia

www.vvob.be/vietnam/

MỤC LỤC

Câu 1: PTĐ là gì?	3
Câu 2: Các đặc điểm chủ yếu của PTĐ	4
Câu 3: Trong PTĐ, người nông dân có vai trò gì?	5
Câu 4: Nêu các đóng góp của nông dân, cán bộ kỹ thuật (nhà khoa học), cán bộ khuyến nông trong PTĐ?	6
Câu 5: Có phải PTĐ kết hợp kiến thức của cả nam và nữ?	7
Câu 6: Chủ đề nào được đưa vào thử nghiệm trong tiến trình PTĐ?	8
Câu 7: Các bước trong tiến trình PTĐ?	9
Câu 8: Có thể tìm các giải pháp (kỹ thuật) từ các nguồn nào để giải quyết vấn đề nông dân trong CLB đang gặp phải trong sản xuất?	10
Câu 9: Nêu cách thực hiện 1 tờ ý tưởng để chọn vấn đề làm thử nghiệm ở CLB?	11
Câu 10: Phân biệt những điều mới từ những điều đã biết?	12
Câu 11: Nội dung cơ bản của tờ kế hoạch thử nghiệm?	13
Câu 12: Chọn hộ tham gia, theo dõi, đánh giá thử nghiệm ở CLB nên như thế nào?	14
Câu 13: Nêu tiến trình tổ chức một buổi đánh giá thử nghiệm tại CLB?	15
Câu 14: Trong một buổi hội thảo đầu bờ để đánh giá thử nghiệm tại CLB, nên mời những ai tham dự?	16
Câu 15: Nêu tiến trình tổ chức một buổi hội thảo đầu bờ để đánh giá thử nghiệm tại CLB?	17
Câu 16: Nêu vai trò của nhân viên khuyến nông trước và trong buổi hội thảo đầu bờ về thử nghiệm tại CLB?	18
Câu 17: Tổ chức một cuộc tham quan như thế nào?	19
Câu 18: Ưu và khuyết điểm của tham quan?	20
Câu 19: Trong một cuộc họp, bạn nên làm gì nếu bạn đóng vai trò là người điều hành cuộc họp?	21
Câu 20: Hai bức hình dưới đây minh họa về vai trò của một người điều hành (người đàn ông đứng giữa), bạn hãy giải thích về bức hình này?	22
Câu 21: Bình luận về 3 bức hình dưới đây và bức hình nào minh họa thái độ tốt của một người điều hành, hoặc thái độ phù hợp nhất của một khuyến nông viên trong PTĐ?	23
Câu 22: Bạn hãy bình luận về hình ảnh cuộc họp dưới đây (lưu ý những người có mũi tên chỉ vào)?	24
Câu 23: Bình luận về bức hình dưới đây về thái độ có thể mắc phải trong PTĐ?	25
Câu 24: Hãy thiết kế bảng so sánh cặp?	26
Câu 25: Thiết kế bảng xếp hạng theo sở thích?	27
Câu 26: Giống nhau và khác nhau giữa so sánh cặp và xếp hạng theo sở thích?	28
Câu 27: Nông dân trong hình này đang đánh giá thử nghiệm theo So sánh cặp hay Xếp hạng theo sở thích?	29
Câu 28: Nêu các bước cơ bản thực hiện “Cây vấn đề” tại CLB?	30
Câu 29: Nêu những ưu điểm và khuyết điểm của việc xây dựng cây vấn đề?	32
Câu 30: Hãy nêu tên cho những bảng biểu, biểu đồ dưới đây?	33
Câu 31: Theo bạn Bảng so sánh cặp sau đây đúng hay sai? Tại sao?	36
Câu 32: Trong CLB nên có những văn bản thỏa thuận nào để thuận tiện cho việc quản lý CLB?	37
Câu 33: Quỹ CLB nên chia thành những quỹ nào?	38
Câu 34: Để quản lý quỹ tốt, CLB nên làm gì?	39
Câu 35: Nêu một số nhiệm vụ chính của Ban chủ nhiệm CLB?	40
Câu 36: Nêu một vài công việc cụ thể Chủ nhiệm CLB?	42
Câu 37: CLB nên liên kết (liên hệ) với ai (tổ chức nào) trong hoạt động của mình?	44
Câu 38: Hãy nêu những điều kiện cần thiết để duy trì và phát triển CLB?	45
Câu 39: Theo bạn, phẩm chất của người lãnh đạo (chủ nhiệm CLB) cần có là gì? (Nếu chọn Chủ nhiệm CLB, phẩm chất nào mà bạn muốn có ở người này).	46



PTD là gì?

PTD là cụm từ viết tắt của Phát triển kỹ thuật có sự tham gia. Phát triển kỹ thuật có sự tham gia có nghĩa là:

- Người nông dân, cán bộ kỹ thuật (nhà khoa học) và cán bộ khuyến nông cùng nhau làm việc.
- Tìm kiếm cách sản xuất mới trong nông nghiệp hay cải thiện các hoạt động sản xuất tại địa phương.
- Thực hiện các thử nghiệm với nông dân.



Ngoài ra, PTD còn có tên gọi khác, như:

- Nghiên cứu và khuyến nông có sự tham gia
- Nông dân – người đóng vai trò chính trong nghiên cứu và khuyến nông
- Thử nghiệm và khuyến nông trên cơ sở cộng đồng



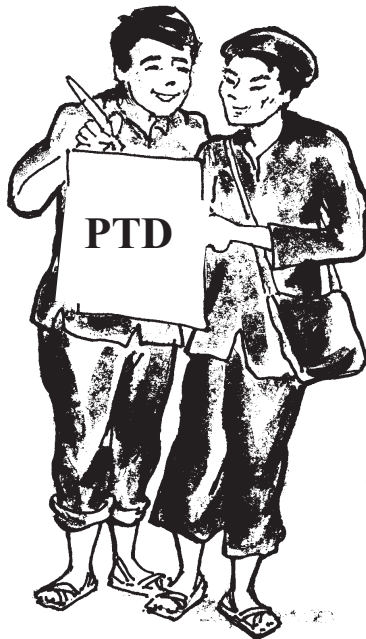
Các đặc điểm chủ yếu của PTD?

- Nghiên cứu và khuyến nông được hướng theo nông dân. Nông dân – người đóng vai trò chính trong nghiên cứu và khuyến nông được kết hợp một cách chặt chẽ.
- Phương pháp khuyến nông theo truyền thống thường tập trung vào nông dân khá giả và nam giới. Phương pháp PTD cố gắng làm cho nhóm bị thiệt thòi (nông dân nghèo, phụ nữ) có thể tham gia vào, quan điểm của họ sẽ trở nên quan trọng của tiến trình PTD.
- PTD thừa nhận nông dân như là các chuyên gia, giống như nhà nghiên cứu và khuyến nông và hoạt động bình đẳng với nhau.
- Nông dân có rất nhiều kiến thức và kinh nghiệm thực tế.
- Trong PTD, trọng tâm là nông dân làm thử nghiệm hơn là cán bộ khuyến nông làm các trình diễn kỹ thuật cho nông dân. Những thử nghiệm của nông dân có thể dẫn đến những khuyến cáo kỹ thuật.
- Trong PTD, nông dân sẽ nắm quyền “lãnh đạo”. Nông dân sẽ quyết định những vấn đề gì nên được giải quyết. Họ quyết định làm thử nghiệm gì và thiết kế, thực hiện, đánh giá kết quả thử nghiệm. Họ cũng là người phổ biến các kết quả này.



Câu 3: Trong PTD, người nông dân có vai trò gì?

- Nông dân là nhân tố chủ lực trong PTD
- Nông dân lựa chọn thử nghiệm triển khai
- Nông dân thực hiện, quan sát và ghi chép lại quá trình thử nghiệm
- Nông dân thảo luận, phân tích kết quả thử nghiệm





Câu 4:

Nêu các đóng góp của nông dân, cán bộ kỹ thuật (nhà khoa học), cán bộ khuyến nông trong PTĐ?

Cán bộ khuyến nông: đóng góp hiểu biết và kinh nghiệm của mình, làm cầu nối cho ý tưởng của nông dân và nhà khoa học gặp nhau.

Nông dân: Đóng góp kiến thức bản địa, kinh nghiệm và kỹ năng của mình, là nhân tố chủ lực trong PTĐ và thực hiện các thử nghiệm trong thôn, ấp của họ.

Cán bộ kỹ thuật: có thể là nhà khoa học, nhà nghiên cứu từ các Trường Đại học, Viện Nghiên cứu hay các chuyên viên của cơ quan cấp huyện, tỉnh. Họ có khả năng tiếp cận các nguồn thông tin khoa học và đóng góp kiến thức khoa học của mình về các chủ đề liên quan.



Thông tin khoa học



kinh nghiệm



kiến thức bản địa



Có phải PTD kết hợp

Câu 5: kiến thức của cả nam và nữ?

PTD kết hợp kiến thức của cả nam và nữ, họ biết nhiều điều khác nhau và đóng vai trò khác nhau trong sản xuất nông nghiệp. Đối với PTD các sáng kiến của họ đều có tầm quan trọng như nhau.





Chủ đề nào được đưa vào thử nghiệm trong tiến trình PTD?

Triển khai một thử nghiệm trong tiến trình PTD nếu:

Một điều mới thực sự: một vụ trồng mới, một giống cây trồng – vật nuôi mới, một cách trồng mới, áp dụng một công cụ mới, một phương pháp chế biến mới...

Một cách tổ chức mới, cách làm mới, ví dụ như cách thức hợp tác để bán sản phẩm, cách thức tổ chức thông tin liên lạc, tổ chức lại cách chăn thả gia súc...

Một cái gì mới ở địa phương: Nếu một nơi rất xa, người ta đã thử nghiệm thành công một ý tưởng nào đó, nhưng lại hoàn toàn mới ở địa phương.



Câu 7: Các bước trong tiến trình PTĐ?

Bước 1: Xác định vấn đề khó khăn (nhu cầu của nông dân)

Bước 2: Tìm kiếm giải pháp

Bước 3: Thử nghiệm (các giải pháp đã chọn)

Bước 4: Đánh giá thử nghiệm và chia sẻ kết quả (hội thảo)

Bước 5: Củng cố và phát triển PTĐ



Lưu ý:

Nếu chưa có Câu lạc bộ, thì cần có thêm bước thành lập CLB.

Khi đã có CLB thì chỉ thực hiện các bước 1 đến bước 5. Các bước này liên tục và lặp lại trong tiến trình PTĐ.



Có thể tìm các giải pháp (kỹ thuật) từ các nguồn nào để giải quyết vấn đề nông dân trong CLB đang gặp phải trong sản xuất?

Để tìm kiếm giải pháp để giải quyết vấn đề (hay nhu cầu) mà nông dân đang gặp phải, nông dân đang quan tâm, ta có thể tìm từ:

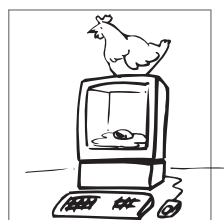
- Tham quan thực tế sản xuất (ở các địa phương khác)
- Thảo luận, trao đổi kinh nghiệm giữa các thành viên trong CLB
- Nông dân giỏi, có kinh nghiệm trong vùng
- Sách, tài liệu, báo đài, tivi
- Cán bộ khuyến nông, nhà nghiên cứu



Báo chí



Nhà nghiên cứu



Đài, ti vi



Nông dân



Cán bộ khuyến nông

Nêu cách thực hiện 1 trò ý tưởng để chọn vấn đề làm thử nghiệm ở CLB?



Bước 1: Yêu cầu mọi người nêu lên ý tưởng.

Bước 2: Ghi lại các ý tưởng và dán lên bảng (hoặc bức vách tường) và đọc to lại các ý tưởng để mọi người cùng hiểu.

Bước 3: Phân biệt các ý tưởng mới và ý tưởng đã biết.

Ý tưởng mới:

Nuôi bò siêu thịt

Ý tưởng đã biết “xa”:

Giống lúa OM1400

Ý tưởng đã biết “gần”:

Trồng tiêu



www.vvob.be/vietnam/

Câu 10: Phân biệt những điều mới từ những điều đã biết?

Bước 1: Chuẩn bị: Đọc kỹ lại các ý tưởng đã thu thập (trước đó). Chọn lọc những ý tưởng trùng nhau và tập hợp thành ý tưởng thống nhất (ý tưởng chung)

Bước 2: Lập bảng để phân biệt các ý tưởng “mới”, “đã biết gần”, “đã biết xa”

Xác định những ý tưởng có thể làm thử nghiệm: là các ý tưởng đã biết “xa” và “mới” thì ưu tiên để thực hiện các thử nghiệm. Còn các ý tưởng đã biết “gần” thì hạn chế làm thử nghiệm, vì có thể tổ chức tham quan, trao đổi để áp dụng mà không cần qua các bước tổ chức thử nghiệm.



Ý tưởng	Mới	Đã biết	
		“Gần”	“Xa”
Nuôi bò siêu thịt	X		
Thử nghiệm giống lúa OM1400			X
Trồng tiêu		X	



Nội dung cơ bản của tờ kế hoạch thử nghiệm?

Tên thử nghiệm

Địa điểm, thời gian thực hiện

Lý do làm thử nghiệm (mục đích thử nghiệm)

Tiêu chí đánh giá thử nghiệm (nông dân mong muốn đạt được gì trong thử nghiệm)

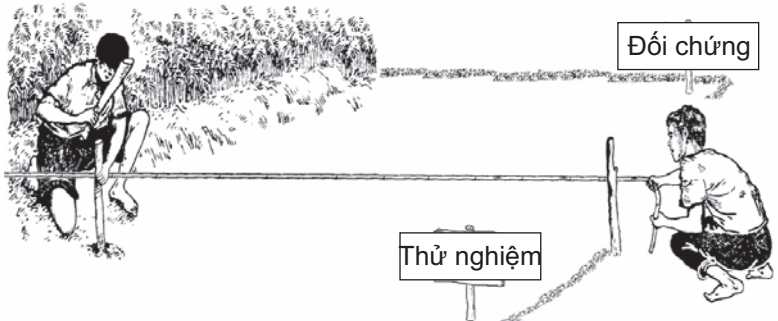
Chỉ tiêu theo dõi (chúng ta muốn đo đếm cái gì)

Thiết kế thử nghiệm (ô đối chứng, ô thử nghiệm)

Qui mô thử nghiệm (số hộ tham gia, diện tích, số vật nuôi)

Thông nhất qui trình áp dụng (cho lô thử nghiệm và lô đối chứng)

Kế hoạch công việc (thực hiện, theo dõi, đánh giá, hội thảo)





Chọn hộ tham gia, theo dõi, đánh giá thử nghiệm ở CLB nên như thế nào?

- Chọn hộ tham gia thử nghiệm: thảo luận trong CLB, chọn hộ có điều kiện phù hợp với tinh thần tự nguyện tham gia thử nghiệm.
- Thống nhất cách thức thực hiện các thử nghiệm (qui mô, thời gian tiến hành, theo dõi).
- Hộ tham gia thử nghiệm phải theo dõi, ghi chép theo kế hoạch thử nghiệm.
- Thành lập nhóm theo dõi, đánh giá định kỳ thử nghiệm. Nhóm này gồm những nông dân tham gia thử nghiệm, ban chủ nhiệm và một số nông dân khác trong CLB. Khi đánh giá cuối kỳ, ý kiến của nhóm này là quan trọng (về sự thành công, thất bại của thử nghiệm và có nên phổ biến kết quả này hay không).

Câu 13: **Nêu tiến trình tổ chức một buổi đánh giá thử nghiệm tại CLB?**

Trước buổi đánh giá:

Trước khi đánh giá, cán bộ khuyến nông (người theo dõi Câu lạc bộ) nên nghiên cứu các sổ ghi chép của những nông dân làm thử nghiệm, có thể giúp họ hoàn chỉnh sổ ghi chép, hiệu chỉnh các sai sót, xây dựng lại các bảng biểu số liệu (nếu cần)



Tại buổi đánh giá:

Bước 1: Chủ nhiệm Câu lạc bộ, hay đại diện nhóm nông dân thực hiện thử nghiệm trình bày lại:

Giới thiệu tổng quát về thử nghiệm (tên thử nghiệm, mục đích thử nghiệm, thời gian thực

hiện, số hộ tham gia, quy mô thử nghiệm, giải pháp thử nghiệm, kỹ thuật áp dụng)

Nhắc lại các tiêu chí đánh giá, các chỉ tiêu theo dõi

Bước 2: Từng thành viên tham gia thử nghiệm báo cáo lại kết quả thực hiện

Bước 3: Thảo luận chung (chủ nhiệm CLB hoặc cán bộ khuyến nông) những số liệu bất thường như quá cao, quá thấp.

Phân tích các thành công và thất bại của thử nghiệm qua kết quả theo dõi, quan sát.

Các ý kiến của khách mời (nếu có).

Bước 4: Tổng kết: Thử nghiệm này đạt hay không đạt. Những bài học kinh nghiệm rút ra từ thử nghiệm này.



Trong một buổi hội thảo đầu bờ để đánh giá thử nghiệm tại CLB, nên mời những ai tham dự?

Nếu thử nghiệm thành công, tổ chức khuyến nông địa phương nông nên hỗ trợ CLB tổ chức hội thảo đầu bờ, các khách mời ưu tiên:

- Tất cả thành viên CLB
- Nông dân trong thôn ấp, xã
- Đại diện các CLB khác
- Chính quyền địa phương (thôn, ấp trưởng, Ủy ban nhân dân)
- Hội Nông dân, Hội Phụ nữ (xã, huyện, tỉnh)
- Khuyến nông huyện, tỉnh
- Sở Nông nghiệp & Phát triển Nông thôn
- Báo đài

Câu 15:



Nêu tiến trình tổ chức một buổi hội thảo đầu bờ để đánh giá thử nghiệm tại CLB?

Bước 1. Cán bộ khuyến nông/Chủ nhiệm CLB giới thiệu (mục tiêu hội thảo, giới thiệu khách mời, giới thiệu lịch trình hội thảo)

Bước 2. Nông dân tham gia thử nghiệm trình bày:

- Kết quả của phân tích cây vấn đề và các vấn đề chính.
- Các giải pháp khả thi và lý do tại sao chọn chủ đề này để thử nghiệm (Tại sao CLB chọn kỹ thuật này để thử nghiệm).
- Những giả thuyết thử nghiệm (Làm thử nghiệm này hy vọng sẽ giải quyết được khó khăn gì nông dân đang gặp phải)
- Kế hoạch thử nghiệm (Nêu lại các hoạt động chính yếu của quá trình làm thử nghiệm).
Đánh giá thử nghiệm (Trình bày bảng đánh giá kết quả thử nghiệm, kết luận là thử nghiệm thành công ở mức độ nào)

Bước 3. Thảo luận/ trao đổi giữa nông dân thực hiện thử nghiệm và khách tham dự.

Bước 4. Tham quan thực tế

Bước 5. Trở về điểm hội thảo để trao đổi, thảo luận tiếp.

Bước 6. Kết thúc



Câu 16:

Nêu vai trò của nhân viên khuyến nông trước và trong buổi hội thảo đầu bờ về thử nghiệm tại CLB?

Trước buổi hội thảo

- Hỗ trợ CLB trong việc chọn và mời người tham dự (tôn trọng giới tính và tuổi tác).
- Hỗ trợ CLB lập kế hoạch hội thảo đầu bờ và xây dựng lịch trình.
- Hỗ trợ CLB chuẩn bị địa điểm, vật liệu tổ chức hội thảo (băng-rôn, che rạp, mượn-thuê bàn ghế, loa phát thanh, nước uống, ...)
- Hỗ trợ CLB chuẩn bị trình bày kết quả thử nghiệm.
- Hỗ trợ CLB về tài chính (từ cơ quan liên quan, tìm nhà tài trợ tư nhân như các công ty giống, phân bón, thuốc BVTV).

Trong buổi hội thảo:

- Giới thiệu và thảo luận các ý kiến của buổi hội thảo.
- Hỗ trợ giải thích rõ ràng các mục tiêu.
- Ghi biên bản, ý kiến hội thảo để làm tư liệu báo cáo hoặc làm cơ sở cho các thảo luận xây dựng kế hoạch thử nghiệm tiếp theo.
- Tập hợp các hóa đơn, chứng từ liên quan vật liệu,...

Câu 17: Tổ chức một cuộc tham quan như thế nào?



- Xây dựng mục đích của cuộc tham quan: Vấn đề gì chúng ta muốn giải quyết? Những kỹ thuật nào chúng ta muốn học hỏi?
- Xây dựng tiêu chí (tiêu chuẩn) để chọn thành viên tham quan.
- Chuẩn bị bảng liệt kê ý tưởng tham quan. Phân công nhiệm vụ, ai sẽ làm gì trong bảng liệt kê đó.
- Sắp xếp việc đi lại: thuê xe, chỗ ở, tiền bạc, người liên hệ...
- Tổ chức đúc kết thông tin sau chuyến tham quan. Nên báo cáo lại cái gì và báo cáo bằng cách nào?
- Thảo luận cách có thể áp dụng, sử dụng những phát hiện tìm thấy trong cuộc tham quan và phát triển nó thành một kế hoạch hành động (như làm thử nghiệm chẳng hạn)

Câu 18: Ưu và khuyết điểm của tham quan?



Ưu điểm:

Nông dân có thể học kinh nghiệm của nông dân khác

Thường các vật tư như giống hay công cụ (sản xuất) sẽ được trao đổi trong những cuộc tham quan.

Tạo mối quan hệ gắn kết lâu dài giữa nông dân với nông dân và với cộng đồng

Một cuộc tham quan đến những nông dân thực hiện PTD có thể giúp phổ biến phương pháp PTD. Nông dân và cán bộ khuyến nông có thể quan tâm để bắt đầu PTD riêng của họ.

Những nông dân, người được những nông dân khác hoặc cán bộ khuyến nông viếng thăm sẽ cảm thấy tự hào. Họ tự tin và uy tín sẽ tăng lên.



Khuyết điểm:

Nếu không được tổ chức tốt, cuộc tham quan sẽ không hiệu quả

Tham quan học tập có thể tốn kém nhiều

Nông dân có thể quá vui sướng và quên mục đích của cuộc tham quan, nhất là những chuyên tham quan ở địa điểm xa, thay vì học hỏi, trở thành mục đích của cuộc du lịch.

Câu 19: Trong một cuộc họp, bạn nên làm gì nếu bạn đóng vai trò là người điều hành cuộc họp?



- Lắng nghe và tôn trọng ý kiến của thành viên
- Tóm lược các phát biểu, giúp tập trung suy nghĩ
- Giúp người phát biểu không mạch lạc
- Nhắc lại ý tưởng của một thành viên nhút nhát để giúp mọi người chú ý
- Ngắt các phát biểu dài (nhưng tôn trọng người nói), khi thảo luận chấm dứt người điều hành sẽ quay lại vấn đề.



Câu 20:

Hai bức hình dưới đây minh họa về vai trò của một người điều hành (người đàn ông đứng giữa), bạn hãy giải thích về bức hình này?



Hình 1



Hình 2

Bình luận:

Hình 1:

Trong cuộc họp mọi người đóng góp nhiều ý kiến khác nhau và có vẻ rất lộn xộn và tranh cãi.

Hình 2:

Người điều hành là người phải biết hướng mọi người đến một mục tiêu chung của buổi họp, cùng nghĩ đến việc xây một căn nhà.

Câu 21:

Bình luận về 3 bức hình dưới đây, và bức hình nào minh họa thái độ tốt của một người điều hành, hoặc thái độ phù hợp nhất của một khuyến nông viên trong PTĐ?



Hình 1- Người điều hành/ hoặc khuyến nông viên tự cho mình là người luôn có sáng kiến nhất (người đàn ông cầm bóng đèn yêu cầu mọi người nghe theo).



Hình 2. Người điều hành/Khuyến nông viên tự cho mình là người hiểu biết nhất (người đứng trên cao)



Hình 3: Người điều hành/Khuyến nông viên: thân thiện, đoàn kết

Câu 22:

Bạn hãy bình luận về hình ảnh cuộc họp dưới đây (lưu ý những người có mũi tên chỉ vào)?



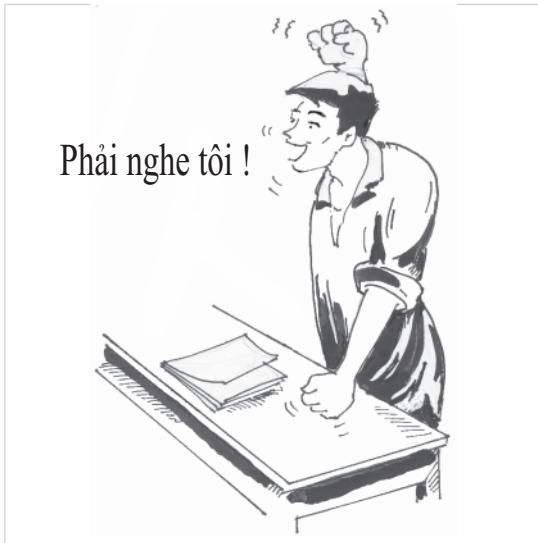
Lời bình gợi ý: Cuộc họp không được tổ chức tốt, người thì đến chỉ ngồi mà không nghe, không thấy (người chụp cái xô trên đầu), người thì bận việc vội vã bỏ đi, người thì chỉ đến họp cho có mặt (trùm khăn bít cả người), người thì không quan tâm (vứt tờ giấy ra sau lưng), người thì không muốn nói ý nghĩ thật của mình (giấu tờ giấy sau lưng).

Câu 23: Bình luận về bức hình dưới đây về thái độ có thể mắc phải trong PTĐ?



Lời bình:

Áp đặt ý tưởng của mình lên nông dân Trong PTĐ “không áp đặt, luôn thảo luận”



PARA

Câu 24. Hãy thiết kế bảng so sánh cặp?

Dạng 1

	Ưu tiên 1	Ưu tiên 2	Ưu tiên 3	Ưu tiên 4	Số lần xuất hiện	Xếp hạng
Ưu tiên 1						
Ưu tiên 2						
Ưu tiên 3						
Ưu tiên 4						

Dạng 2

	Ưu tiên 1	Ưu tiên 2	Ưu tiên 3	Ưu tiên 4
Ưu tiên 1				
Ưu tiên 2				
Ưu tiên 3				
Ưu tiên 4				
Số lần xuất hiện				
Xếp hạng				



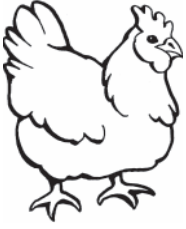
Câu 25: Thiết kế bảng xếp hạng theo sở thích?

	Ưu tiên 1	Ưu tiên 2	Ưu tiên 3	Ưu tiên
Tiêu chí 1				
Tiêu chí 2				
Tiêu chí 3				
Tiêu chí 4				
Tiêu chí 5				
Tiêu chí 6				
Tiêu chí 7				
Tổng điểm				
Xếp hạng				

Thống nhất cách cho điểm:

ví dụ:

- (*): Không thích,
- (**, ***): Tạm được;
- (****): Thích;
- (*****): Rất thích



Câu **26**:

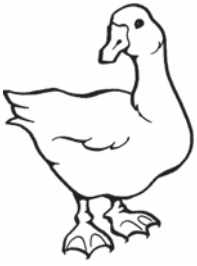
Giống nhau và khác nhau giữa so sánh cặp và xếp hạng theo sở thích?

Giống nhau:

- Dùng để thảo luận để xác định vấn đề nông dân đang ưu tiên
- Phải thảo luận nhóm
- Thường có tối đa 6 vấn đề hoặc 6 tiêu chí (tiêu chuẩn) để đưa ra thảo luận, lựa chọn

Khác nhau:

- Bảng xếp hạng theo sở thích thì cần có tiêu chí (hay tiêu chuẩn) trước để chọn lựa các ưu tiên.
- Bảng xếp hạng so sánh cặp: trong quá trình so sánh cặp, sẽ xác định các tiêu chí mà nông dân chọn ưu tiên này mà không chọn ưu tiên kia.
- Trong bảng xếp hạng theo sở thích có thể có những ưu tiên cùng hạng, nhưng trong so sánh cặp thì không bao giờ có ưu tiên cùng hạng.



Câu 27:

Nông dân trong hình này đang đánh giá thử nghiệm theo So sánh cặp hay Xếp hạng theo sở thích?



Nông dân đang đánh giá thử nghiệm theo Xếp hạng theo sở thích

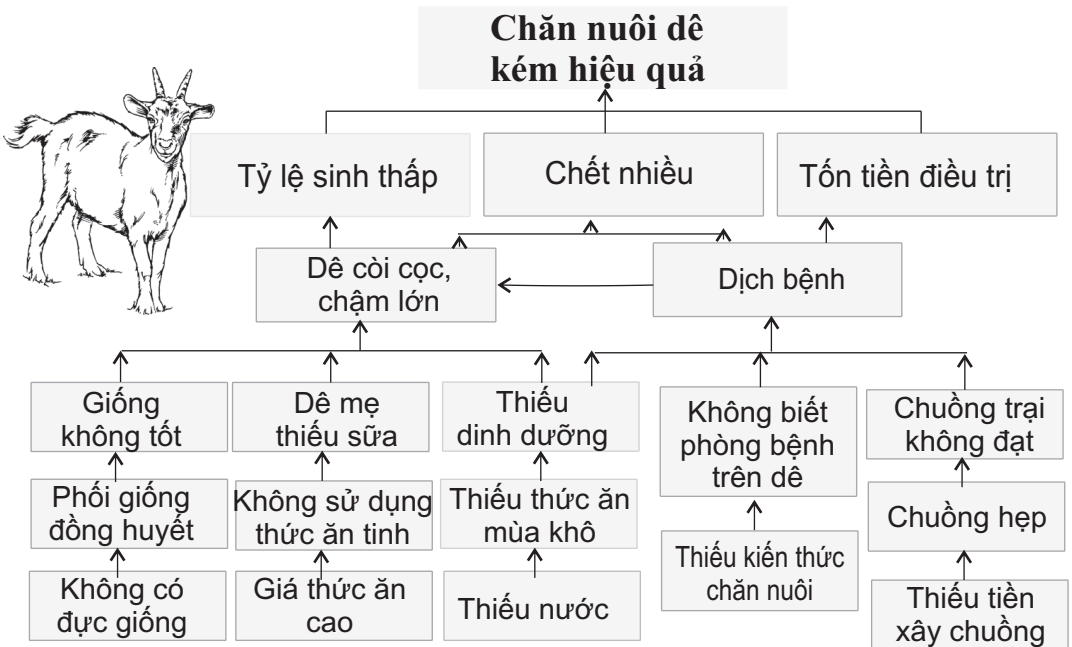
Câu 28: **Nêu các bước cơ bản thực hiện “Cây vấn đề” tại CLB?**

Thông qua họp CLB thống nhất chủ đề thảo luận. Tiến trình thực hiện cây vấn đề gồm các bước:

1. **Mỗi thành viên ghi mỗi vấn đề khó khăn lên một thẻ riêng** (Sử dụng cỡ chữ lớn)
2. **Chủ nhiệm CLB hoặc người điều hành thu thập tất cả thẻ và trình bày với thành viên CLB** (Bảo đảm rằng tất cả thành viên hiểu rõ từng thẻ).
3. **Sắp xếp thành viên tham dự ngồi thành vòng cung. Một nông dân lấy một trong các thẻ để bắt đầu thành lập cây vấn đề.** Ghim lên bảng ghi khác (hoặc tường), hoặc để trên sàn nhà trước mặt nông dân, miễn sao có đủ khoảng trống để làm sơ đồ cây vấn đề.
4. **Kế tiếp, yêu cầu thành viên chọn thẻ thứ hai.** Hỏi họ có nhận thấy sự liên quan nào giữa trở ngại thứ hai và thứ nhất không. Nếu vấn đề khó khăn thứ hai do khó khăn thứ nhất gây ra thì gắn bên trên thẻ thứ nhất, v.v.... Hỏi xem các thành viên khác có đồng ý với các vị trí các thẻ không.
5. **Tiếp tục, yêu cầu những thành viên khác chọn một thẻ.** Hỏi họ xem có nhận thấy sự liên quan nào với hai thẻ trước không, và gắn thẻ ở vị trí thích hợp. Hỏi các thành viên khác có đồng ý vị trí của thẻ này không, và cứ tiếp tục lần lượt cho các thẻ. Cây vấn đề bắt đầu hình thành và các thành viên sẽ nhận thấy mối quan hệ nhân - quả giữa những vấn đề khó khăn khác nhau. Một vài khó khăn là nguyên nhân gây ra những vấn đề khó khăn khác. Tiếp tục đến khi tất cả các thẻ được gắn lên hết.

Câu 28: **Nêu các bước cơ bản thực hiện “Cây vấn đề” tại CLB?** (tiếp theo)

6. Trình bày lại cây vấn đề cho tất cả các thành viên CLB, đảm bảo các thành viên đều hiểu tất cả các mối liên hệ, yêu cầu họ có những điều chỉnh hay góp ý những thiếu sót của cây vấn đề. Cán bộ khuyến nông cũng có thể có những bổ sung thiếu sót cây vấn đề, nhưng phải thảo luận với nông dân về các bổ sung này.
7. Chép lại cây vấn đề trên giấy khổ rộng. Vẽ những mũi tên chỉ rõ các mối quan hệ nhân - quả giữa các vấn đề khó khăn.
8. Trình bày lại với nông dân một lần nữa và trình bày toàn bộ cây vấn đề từ dưới lên trên, yêu cầu có những điều chỉnh cuối cùng. Và để giải quyết vấn đề thì chọn “rễ”, tức là vấn đề dưới cùng để giải quyết thì mới hiệu quả.



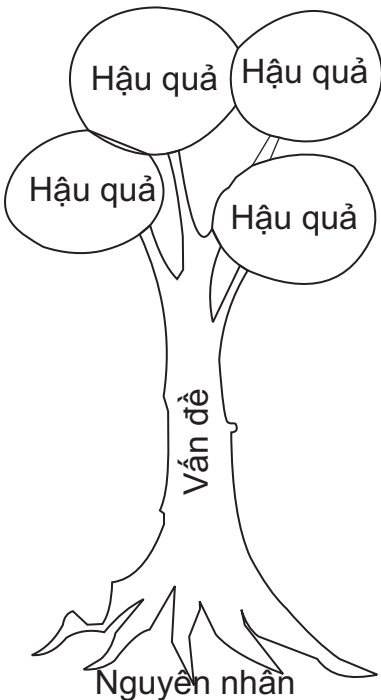
Câu 29: **Nêu những ưu điểm và khuyết điểm của việc xây dựng cây vấn đề?**

Ưu điểm

Cây vấn đề giúp đơn giản hoá những thông tin phức tạp, nó minh họa mối quan hệ giữa những khó khăn hoặc vấn đề cản trở sản xuất.

Cây vấn đề giúp xác định rõ những nguyên nhân khó khăn cơ bản.

Cây vấn đề có thể giúp kích thích sự thảo luận, nó làm tăng sự hiểu biết giữa những nông dân và giữa nông dân và người bên ngoài (cán bộ khuyến nông, nhà nghiên cứu).



Nhược điểm:

Điều hành xây dựng cây vấn đề khá phức tạp và là một thử thách gay go.

Đòi hỏi người điều hành có nhiều kỹ năng về phương pháp có sự tham gia và có kiến thức, am hiểu nhất định về vấn đề đang thảo luận (ví dụ bạn đang điều hành về xây dựng khó khăn trong sản xuất lúa, nếu bạn có kiến thức, am hiểu về cây lúa trong vùng, thì sẽ là một thuận lợi để điều hành, thảo luận trong quá trình xây dựng cây vấn đề).

Câu 30: Hãy nêu tên cho những bảng biểu, biểu đồ dưới đây?

Tháng Cây trồng	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Điều	Thu hoạch			Tỉa cành, tạo tán, bón phân đợt 1		Trồng mới	Làm cỏ	Bón phân đợt 2		Vệ sinh, phun thuốc	
Tiêu	Thu hoạch, tưới		Chăm sóc		Trồng mới	Chăm sóc			Làm bồn tưới			
Cao su	Dọn vườn	Cạo mủ, bón phân		Cạo mủ	Cạo mủ Trồng mới	Cạo mủ, phòng bệnh	Cạo mủ, phòng bệnh	Cạo mủ, bón phân	Cạo mủ, bón phân	Cạo mủ	Cạo mủ	Cạo mủ

* Tên bảng: Lịch thời vụ

Câu 30: Hãy nêu tên cho những bảng biểu, biểu đồ dưới đây? (tiếp theo)

Năm	Sự kiện	Diện tích cây trồng, vật nuôi	Ghi chú
1978	Thành lập công ty giống cây trồng miền Nam		
1979	Thành lập cao su Đồng Phú	Triển khai trồng cao su và điều	
1980	Thành lập xã Tiến Hưng	Thu hồi đất cá thể chuyển cho Công ty lâm nghiệp	
1990	Mở đường giao thông liên xã		80% hộ dân có điện
1997	Đổi tên tách xã Tiến Hưng Cao su mất giá	Diện tích cao su có giảm	
2002	Dê, bò tăng giá	Phát triển bò, dê	
2003	Cao su tăng giá	Diện tích cao su tăng	
2005	Dịch sâu róm hại điều	Năng suất điều giảm	
2006	Dịch rầy nâu hại lúa	Mất mùa lúa	
2007	Cao su được giá	Diện tích cao su tăng nhanh, diện tích điều giảm	

* Tên bảng: Lịch sự kiện

Câu 30: **Hãy nêu tên cho những bảng biểu, biểu đồ dưới đây?** (tiếp theo)

Tiêu chí	Nokia	Samsung	Trung Quốc
Kiểu dáng	XX	XXX	XXX
Nhiều chức năng	XX	XXX	XXX
Âm thanh	XXX	XX	X
Màu sắc	XXX	XX	X
Độ bền	XXX	XX	X
Giá rẻ	X	XX	XXX
Tổng điểm	14	14	12



Ghi chú: X Không thích, không chấp nhận
XX Chấp nhận được, thích
XXX Rất thích

*** Tên bảng: Xếp hạng theo sở thích**

Câu 31: Theo bạn Bảng so sánh cặp sau đây đúng hay sai? Tại sao?

Cây trồng	Điều	Tiêu	Cao su	Ca cao	Mỳ	Số lần xuất hiện	Xếp hạng ưu tiên
Điều	—	Điều	Cao su	Điều	Điều	3	1
Tiêu	—	—	Cao su	Tiêu	Tiêu	2	2
Cao su	—	—	—	Ca cao	Cao su	3	1
Ca cao	—	—	—	—	Ca cao	2	2
Mỳ	—	—	—	—	—	0	3

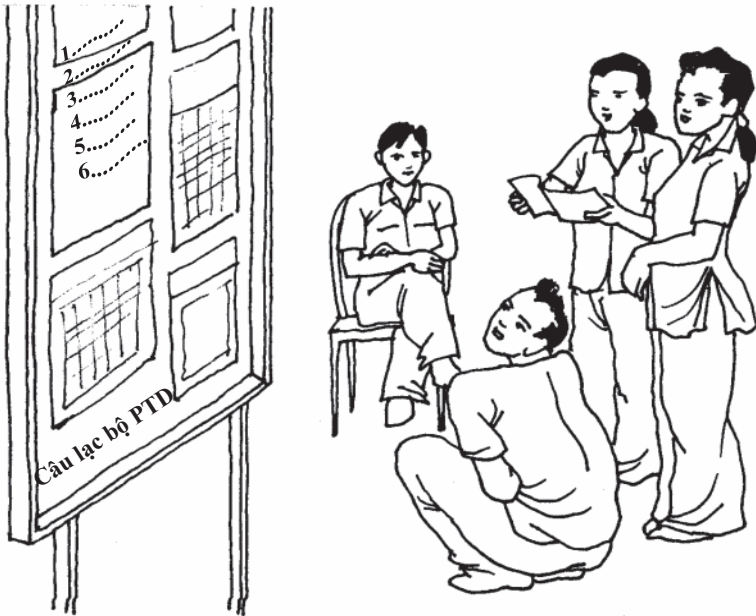
Trả lời:

Bảng so sánh cặp trên sai, vì về nguyên tắc so sánh cặp thì số lần xuất hiện không trùng nhau, kết quả ở bảng trên Điều - Cao su, Tiêu - Ca cao có số lần xuất hiện trùng nhau.

Điểm sai ở chỗ là khi so sánh Cao su và Ca cao, chọn ưu tiên Ca cao là sai, vì Cao su ưu tiên hơn Điều, Điều ưu tiên Ca cao, nên khi so sánh Cao su với Ca cao thì Cao su phải ưu tiên hơn Ca cao.

Câu 32: Trong Câu lạc bộ (CLB) nên có những văn bản thỏa thuận nào để thuận tiện cho việc quản lý CLB?

- Quy chế Câu lạc bộ
- Nội quy sinh hoạt CLB
- Quy chế sử dụng quỹ



Câu 33:



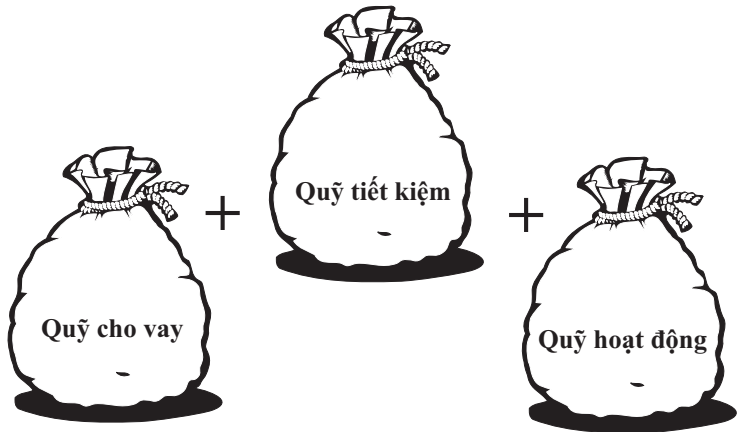
Quỹ CLB nên chia thành những quỹ nào?

Quỹ CLB nên chia thành 3 quỹ như sau:

Quỹ cho vay: Quỹ này chỉ sử dụng trong việc cho vay giữa các thành viên trong CLB để hỗ trợ cho các thành viên. **Quỹ này có thể hoàn lại hoặc không hoàn lại khi thành viên ra khỏi nhóm.** Nên luôn duy trì quỹ này trong CLB.

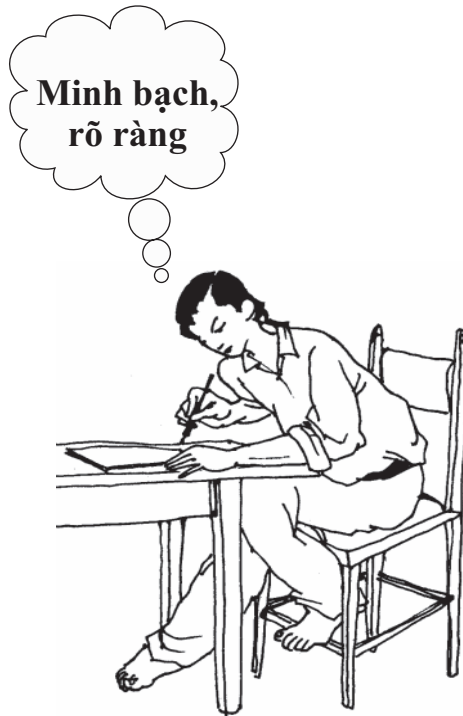
Quỹ tiết kiệm: Quỹ này nhằm mục đích tạo thói quen tiết kiệm cho các thành viên. **Và sẽ được hoàn lại cho các thành viên sau một chu kỳ (thời gian) đã đóng góp tiết kiệm, thường là một năm.** Sau đó sẽ thực hiện tiết kiệm cho chu kỳ mới.

Quỹ hoạt động: Chỉ sử dụng cho các hoạt động CLB như mua sổ sách, bút viết, trà nước, thăm viếng.



Câu 34: Để quản lý quỹ tốt, CLB nên làm gì?

- Phải có quy chế sử dụng quỹ
- Phân công người theo dõi (thu - chi)
- Có sổ sách theo dõi rõ ràng
- Báo cáo thu chi tại các cuộc họp định kỳ (công khai minh bạch)
- Thống nhất các khoản thu – chi trong CLB.



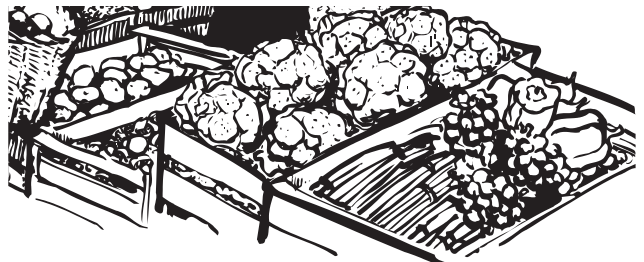
Câu 35: **Nêu một số nhiệm vụ chính của Ban chủ nhiệm CLB?**



- Nắm hiểu tình hình hoàn cảnh của các thành viên trong nhóm để khuyến khích họ tham gia sinh hoạt tốt.
- Vận động, giải thích cho các thành viên hiểu lợi ích của việc tham gia các hoạt động của nhóm.
- Tăng cường sự hợp tác và mối đoàn kết giúp đỡ lẫn nhau giữa các thành viên trong nhóm.
- Đi đầu trong học tập, thực hiện các chủ trương, chính sách của Đảng, Nhà nước và áp dụng kỹ thuật mới cho các thành viên khác noi theo.
- Tổ chức và điều khiển buổi sinh hoạt nhóm và các hoạt động nhóm.
- Kiểm tra, theo dõi việc áp dụng các kiến thức đã được học và những hoạt động do nhóm thống nhất đề ra.
- Tổ chức, điều khiển nhóm thực hiện đánh giá các hoạt động trong tháng, vụ, năm và lập kế hoạch cho vụ, tháng, năm tới.

Câu 35: (tiếp theo)

- Vận động thành viên tham gia lập quỹ tiết kiệm, tương trợ.
- Bàn với tập thể nhóm để xét chọn thành viên được vay vốn, giải thích cho thành viên hiểu quy chế của quỹ và theo dõi việc sử dụng vốn vay của các thành viên.
- Tổ chức hỗ trợ kỹ thuật nhằm giúp cho hộ vay sử dụng vốn đạt hiệu quả.
- Liên hệ với chính quyền địa phương và tranh thủ sự hỗ trợ cho nhóm.
- Liên hệ với các cán bộ kỹ thuật (khuyến nông, bảo vệ thực vật, thú y, ...) và các tổ chức khác để nhờ họ hỗ trợ nhóm (về tập huấn, tham quan, tài liệu, tư vấn kỹ thuật...)
- Hợp tác chặt chẽ với đơn vị chủ quản cấp trên (các tổ chức đoàn thể: Hội Nông dân, Hội Phụ nữ, Đoàn Thanh niên,...) và khuyến nông viên.
- Liên hệ với các tổ chức, công ty, thương lái nhằm giúp các thành viên giải quyết khó khăn (mua bán vật tư, sản phẩm, hướng dẫn thủ tục vay vốn...)
- Tìm hiểu thông tin về sản phẩm, giá cả thị trường để thông báo cho thành viên biết.



Câu 36: **Nêu một vài công việc cụ thể của Chủ nhiệm CLB?**

Đảm bảo sự hợp tác trong CLB

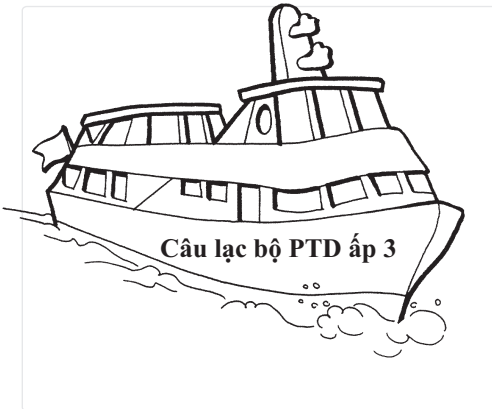
- Người lãnh đạo cần nêu rõ mục đích, mục tiêu của mỗi công việc hoặc mỗi giai đoạn.
- Thành viên CLB chỉ có thể xác định họ sẽ hợp tác cái gì, như thế nào nếu họ hiểu rõ mục đích và mục tiêu.

Sử dụng quyền của người lãnh đạo

- Điều hành công việc của CLB và thực hiện những công việc mà CLB đã thảo luận và nhất trí. Người lãnh đạo không được ép thành viên phải làm trái với lợi ích và mục đích của CLB.
- Tuy nhiên cũng có trường hợp Chủ nhiệm CLB phải sử dụng quyền của mình để quyết định miễn là quyết định đó không trái với lợi ích của CLB. Trong một số trường hợp khác, chỉ có Chủ nhiệm CLB mới có quyền quyết định. Do đó cần biết sử dụng đúng quyền của mình.

Phân công giao việc, đôn đốc kiểm tra thành viên.

- Chủ nhiệm CLB giống như người thuyền trưởng, có trách nhiệm phân công mọi người cùng làm việc để lái con tàu cho đến nơi.



- Phân công vừa sức.
- Giao việc đúng khả năng.
- Đôn đốc công việc trôi chảy và kiểm tra xem kết quả công việc có đúng với yêu cầu đề ra hay không.

Câu 36: (tiếp theo)

Duy trì trật tự, kỷ luật trong CLB

- Mọi người có trách nhiệm tuân theo các nội quy của CLB. Chủ nhiệm CLB tự chấp hành đúng các nội quy ấy và yêu cầu mọi người tuân theo.
- Công việc cần được tiến hành cho khớp với kế hoạch và nhằm đạt mục tiêu. Chủ nhiệm CLB có quyền yêu cầu mọi người tôn trọng và làm đúng những gì đã bàn bạc thống nhất.

Phát triển tinh thần tập thể của CLB

- Nếu có ai đó vừa làm tốt một công việc cho CLB thì người đó xứng đáng được khen và Chủ nhiệm CLB cần biểu dương đúng lúc.
- Ngược lại, những điều không đúng cũng cần được phê phán đúng chỗ và trên tinh thần tôn trọng lẫn nhau. Cần chú ý rằng, mỗi người trong CLB đều có những đặc điểm riêng của cá nhân họ và họ chỉ hòa mình vào trong CLB vì những mục đích chung của CLB chứ không phải để trở thành một con người khác theo một khuôn mẫu định sẵn.



www.vvob.be/vietnam/

Câu 37: CLB nên liên kết (liên hệ) với ai (tổ chức nào) trong hoạt động của mình?



Hội nông dân
(xã, huyện)



Hội phụ nữ
(xã, huyện)



Khuyến nông viên
cấp xã



Trạm khuyến nông
huyện



Trung tâm
khuyến nông tỉnh



Các công ty



Chính quyền
(ấp, thôn, xã)

Câu 38: Hãy nêu những điều kiện cần thiết để duy trì và phát triển CLB?

Về tổ chức CLB

- Thành viên CLB tổ chức thành nhóm có cùng sở thích
- Các thành viên tham gia tự nguyện
- CLB hoạt động phải có mục tiêu rõ ràng và đáp ứng được mong đợi của các thành viên
- Tiêu chuẩn và nhiệm vụ của Ban chủ nhiệm CLB
- Có nội quy sinh hoạt và các thành viên có ý thức thực hiện nội quy
- Xây dựng quỹ CLB
- Các thành viên trong CLB phải hiểu nhau và tin tưởng lẫn nhau
- Các thành viên ở gần nhau

Về hoạt động của CLB

- CLB phải đa dạng hóa các hình thức hoạt động
- CLB hoạt động phải có kế hoạch

Có sự hỗ trợ từ bên ngoài

- Có sự hỗ trợ của chính quyền địa phương
- CLB cần tranh thủ sự hỗ trợ từ bên ngoài: CLB phải tranh thủ sự hỗ trợ của rất nhiều cơ quan như: các cơ quan chuyên giao khoa học kỹ thuật, cơ quan nghiên cứu, các tổ chức đoàn thể, lãnh đạo địa phương, các đơn vị tổ chức kinh tế, tài chính, tư thương và những cá nhân có liên quan.



Câu 39:

Theo bạn, phẩm chất của người lãnh đạo (chủ nhiệm CLB) cần có là gì? (Nếu chọn Chủ nhiệm CLB, phẩm chất nào mà bạn muốn có ở người này).



Một số gợi ý:

Tích cực

Có khả năng tổ chức

Khiêm tốn

Tháo vác

Dám làm

Có đủ hiểu biết cần thiết

Có đầy đủ kiến thức

Có đạo đức tốt

Thông minh

Tốt bụng

Trung thực

Phóng khoáng

TÌNH HUỐNG 1

(Quản lý quỹ-Rút tiền đã đóng góp)

Một câu lạc bộ PTĐ ở tỉnh BR-VT đã thành lập được 3 năm, xây dựng được quỹ CLB để hỗ trợ nhau trong sản xuất và sinh hoạt. Tuy nhiên đến nay CLB vẫn chưa xây dựng quy chế sử dụng quỹ.



Tình huống:

Vào ngày 1/4/2009, chị Hoa - thành viên CLB xin ra khỏi CLB, lý do là chồng chị này không thích Chủ nhiệm CLB nên không cho vợ tham gia nữa (dọa sẽ ly dị nếu vẫn còn tham gia CLB). Và chị Hoa đã báo với Ban chủ nhiệm xin ra CLB, và đề nghị CLB hoàn trả cho chị 900.000 đ, gồm 400.000 đ đã đóng góp, và 500.000 đ tiền hỗ trợ của dự án (5 triệu chia đều cho 10 thành viên).

Ban chủ nhiệm CLB mở cuộc họp toàn thể để thảo luận giải quyết vấn đề này?

Kết quả:?

Đáp án gợi ý tình huống 1:

- 1- Đồng ý trả lại số tiền chị Hoa đã đóng góp, nhưng không phải 400.000 đ, mà phải căn cứ số tiền đóng góp của tất cả thành viên còn lại sau khi trừ các khoản CLB đã chi.
- 2 - Không trả cho chị Hoa 500.000 đ từ tiền hỗ trợ của dự án, vì đây không phải là khoản đóng góp cá nhân hay khoản hỗ trợ cho từng cá nhân trong CLB, mà chỉ hỗ trợ chung cho CLB, nên không thể chia cho bất kỳ ai khi xin ra, chỉ trừ khi giải thể CLB thì mới chia cho các thành viên.
- 3 - Qua chuyện này, CLB nên họp và xây dựng qui chế sử dụng quỹ CLB
 - Ghi chú: nếu trả lời đúng 3 ý : cho 18 điểm, nếu có thêm ý khác hợp lý thì cho điểm tối đa là 20 điểm.
 - Đúng 2/3 ý: cho 12 điểm
 - Đúng 1/3 ý: cho 6 điểm
 - Nếu trả lời khác 3 ý này có lập luận logic, hợp lý thì tùy tình huống mà Ban giám khảo cân nhắc cho điểm.

Số tiền đóng góp của tất cả thành viên còn lại sau khi trừ các khoản CLB đã chi?!



TÌNH HUỐNG 2

(Quản lý quỹ CLB – cho vay)

Một câu lạc bộ PTĐ ở tỉnh BR-VT đã thành lập được 3 năm, xây dựng được quỹ CLB để hỗ trợ nhau trong sản xuất và sinh hoạt.

Tình huống: Vào ngày 1/4/2009, anh Khánh, người phụ trách sổ sách (kế toán) CLB báo với Ban chủ nhiệm rằng anh Cường, thành viên CLB có vay từ quỹ CLB số tiền là 2 triệu đồng, thời hạn là 6 tháng, lãi suất là 1%/tháng, nhưng đến nay đã quá thời hạn trả vốn là 2 tháng nhưng anh Cường vẫn chưa hoàn vốn (chỉ trả lãi) cho CLB. Do đó không thể cho các thành viên khác vay, nên một số thành viên trong CLB tỏ vẻ không hài lòng việc này.

Là Ban chủ nhiệm CLB, ông bà sẽ giải quyết tình huống này như thế nào?

Đã quá thời hạn trả vốn 2 tháng, tôi nên làm sao đây?



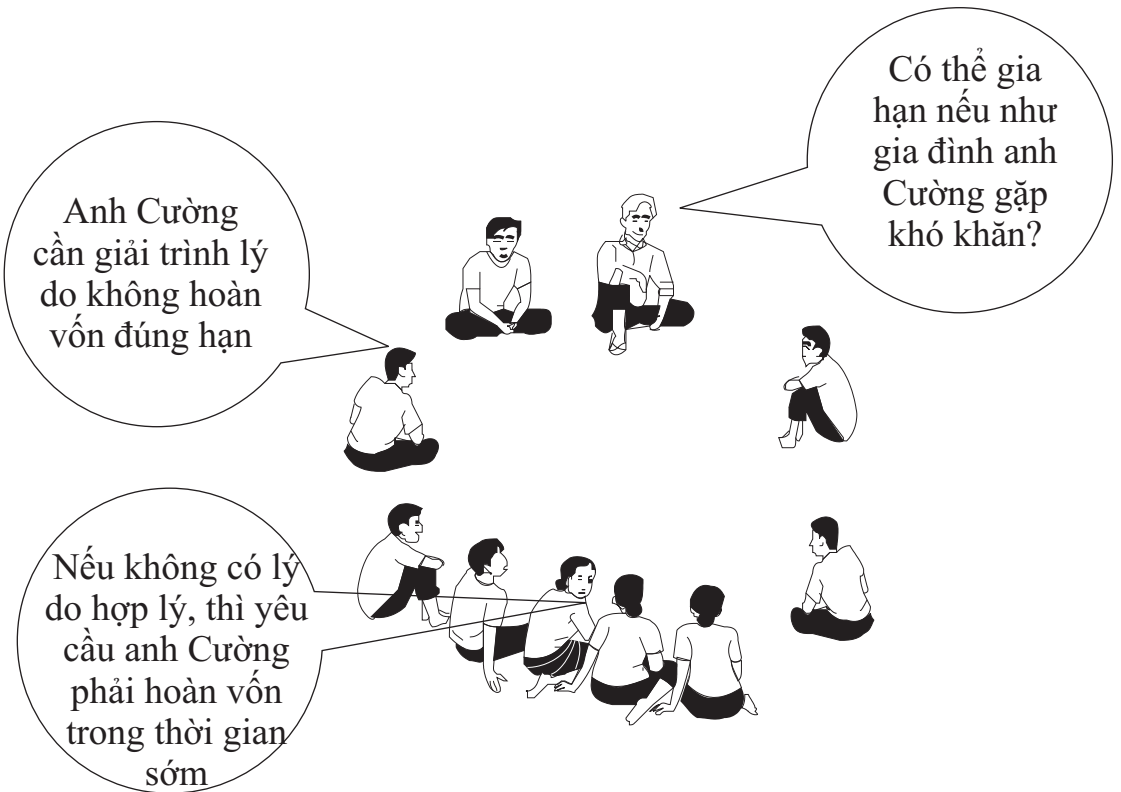
Đáp án gợi ý tình huống 2:

1 - Hợp toàn thể CLB, bao gồm cả anh Cường, người đang nợ vốn vay.

2 - Yêu cầu anh Cường giải trình lý do không hoàn vốn đúng hạn

3 - Nếu lý do hợp lý (như làm ăn thất bại, gia đình đang gặp khó khăn như đau ốm, tang gia, tai nạn . . .) thì có thể gia hạn hoặc đề nghị trả góp.

4 - Nếu không có lý do hợp lý, thì yêu cầu anh Cường phải hoàn vốn trong thời gian sớm nhất, nếu anh Cường quá thời hạn này mà không hoàn vốn thì sẽ nhờ sự can thiệp của chính quyền địa phương và có thể không xét ưu tiên cho vay trong CLB trong một thời gian (2-3 năm).



TÌNH HUỐNG 3

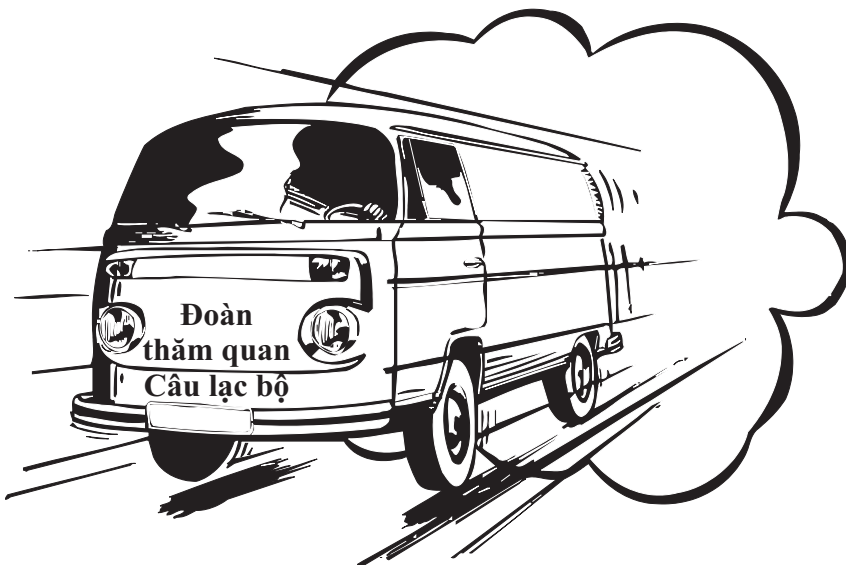
(Tự tổ chức tham quan học tập)

Tình huống:

Một câu lạc bộ PTD ở tỉnh BR-VT đã thành lập được 3 năm, nhưng đến nay vẫn chưa xây dựng được quỹ CLB, trong khi đó các CLB khác đều xây dựng quỹ CLB. Ban chủ nhiệm quyết định tổ chức tham quan 1 CLB để học tập cách xây dựng và quản lý CLB.

Là Ban chủ nhiệm CLB, ông bà dự định sẽ làm như thế nào:

- 1 - Để tổ chức một chuyến tham quan cho CLB?
- 2 - Sẽ hỏi về vấn đề gì trong việc xây dựng và quản lý quỹ từ CLB bạn?



Đáp án gợi ý tình huống 3:

1 - Chuẩn bị cho chuyến tham quan:

- Tổ chức thảo luận trong CLB : ai đi, đi như thế nào, liên hệ ai, kinh phí (tự đóng góp hay xin hỗ trợ), khi nào thì tổ chức đi

2 - Các vấn đề sẽ hỏi

- Các qui định về đóng góp quỹ
- Các qui định về sử dụng quỹ
- Cách phân công theo dõi quỹ (thủ quỹ, kế toán)
- Các sổ sách theo dõi quỹ, báo cáo quỹ
- Kinh nghiệm trong việc xây dựng và quản lý quỹ, cách giải quyết các mâu thuẫn phát sinh (nếu có)

3 - Sau chuyến tham quan:

- Họp CLB và thông báo những bài học kinh nghiệm từ chuyến tham quan và thảo luận việc xây dựng quỹ CLB.



TÌNH HUỐNG 4

(Quản lý tài sản CLB)

Tình huống: Một câu lạc bộ PTD ở tỉnh BR-VT có mua được một máy phun thuốc – dùng để phun thuốc sâu, bệnh cho cây điều. Là Ban chủ nhiệm CLB, ông bà dự định sẽ làm như thế nào để quản lý và sử dụng tốt máy này.

Đáp án gợi ý:

- 1 - Thảo luận trong CLB thống nhất các qui định về việc sử dụng máy.
- 2 - Giao cho 1 cá nhân quản lý, có lập sổ theo dõi tình trạng máy (ai mượn ngày nào, trả ngày nào, sử dụng làm gì) và báo cáo tình trạng sử dụng máy trong các cuộc họp của CLB.
- 3 - Có thể qui định cho thuê (thành viên trong CLB thì cho thuê giá thấp, ngoài CLB thì cho thuê giá cao hơn), và dùng số tiền này để bảo trì, sửa chữa hoặc mua mới sau này.

**Quy định
sử dụng
máy phun thuốc
trừ sâu**

**Sổ theo dõi
tình trạng
máy phun thuốc
trừ sâu**

**Cho thuê
máy
máy phun thuốc
trừ sâu**

Xin liên hệ:
Anh Minh

TÌNH HUỐNG 5

(Quản lý thử nghiệm ở CLB)

Tình huống: Trong một buổi họp của một Câu lạc bộ PTD ở tỉnh BR-VT, một số thành viên CLB đã thắc mắc rằng:

Trong mấy năm qua, chỉ có một số thành viên (hầu như là cố định) tham gia thực hiện các thử nghiệm, còn các thành viên khác thì không được tham gia.

Các kết quả thử nghiệm chỉ có các hộ tham gia thực hiện biết, còn các thành viên khác thì không biết hoặc biết không rõ lắm.

Là Ban chủ nhiệm CLB, ông bà sẽ làm gì để khắc phục tình trạng trên?

Tại sao hộ nhà tôi không được tham gia làm thử nghiệm?



Tham gia thử nghiệm là tự nguyện và xét khả năng của các thành viên đăng ký thử nghiệm

Đáp án gợi ý tình huống 5:

1 - Giải thích cho các thành viên khác rõ: do thử nghiệm là tự nguyện và xét khả năng của các thành viên đăng ký thử nghiệm (đất đai, cây trồng, vật nuôi, lao động...) mà chọn hộ tham gia. Tuy nhiên cần rút kinh nghiệm, là những hộ đã tham gia thử nghiệm rồi thì không xét ưu tiên cho các thử nghiệm tiếp theo, chỉ trừ khi các hộ chưa tham gia thử nghiệm không tham gia.

2 - Để tất cả các thành viên đều biết về thử nghiệm:

- Họp thông báo về nội dung thử nghiệm, kế hoạch thực hiện
- Tổ chức cho các thành viên tham gia thăm điểm thử nghiệm, đánh giá, theo dõi định kỳ cũng như tham gia đánh giá khi thu hoạch (đánh giá cuối kỳ các thử nghiệm).
- Tổ chức họp - thảo luận đúc kết những kinh nghiệm rút ra từ thử nghiệm (kể cả khi thử nghiệm thất bại).

Thế kết quả thử nghiệm đã có chưa, tôi không được rõ lắm



Ngày 15 tháng tới sẽ có họp thử nghiệm, chúng ta sẽ cùng đi thăm điểm và họp đúc kết kinh nghiệm



TÌNH HUỐNG 6

(Thử nghiệm ở CLB)

Tình huống: Một thành viên thành viên trong CLB PTĐ đã tự thử nghiệm một giống lúa mới, năng suất đạt 6 tấn/ha, trong khi đó, giống lúa cũ chỉ đạt 5,5 tấn/ha. Ông báo Ban chủ nhiệm rằng:

- Giống mới, ông sạ 140 kg/ha, giống cũ ông sạ 160 kg/ha
- Giống mới, ông bón phân ít hơn giống cũ 50 kg urê/ha

Trồng ở hai đám ruộng khác nhau, nhưng ruộng trồng giống lúa mới thì trồng ở thửa ruộng có điều kiện thuận lợi hơn (đất tốt hơn, tưới tiêu dễ dàng hơn).

- Giá bán thì tương đương
- Sâu bệnh hai giống như nhau

Ông kết luận: Ban chủ nhiệm nên khuyến cáo các thành viên CLB sử dụng giống này để sản xuất đại trà trong vụ tới.

Là Ban chủ nhiệm CLB, ông có nghe theo lời thành viên này hay không?



Đáp án gợi ý:

- 1 - Không nên khuyến cáo sản xuất đại trà, vì năng suất giống lúa mới cao hơn không chắc là yếu tố giống, hay yếu tố sạ thưa hay do trồng ở đất đai tốt.
- 2 - Để cho chắc chắn hơn, tổ chức thử nghiệm ở nhiều thành viên, với cùng điều kiện sản xuất cho hai giống lúa mới và cũ (ở các hộ có thể áp dụng cách sản xuất khác nhau, nhưng phải cùng cách sản xuất ở hai giống: cùng lượng giống, cùng lượng phân bón, cùng dạng đất, cùng điều kiện tưới, phun thuốc như nhau...)
- 3 - Từ kết quả thử nghiệm này - mới kết luận là nên sản xuất đại trà hay không.

Phần 2 : A – G

Kinh nghiệm tổ chức thi PTĐ giữa các Câu lạc bộ



- A: Thể lệ Hội thi Câu lạc bộ hoạt động mạnh, thực hành PTĐ tốt – Trang 59
- B: Quá trình tổ chức thi – Trang 62
- C: Kịch bản thi vòng 2 – Trang 65
- D: Sơ đồ tại phòng thi – Trang 67
- E: Những bài học từ tổ chức thi PTĐ tại Bà Rịa – Vũng Tàu – Trang 68
- F: Thang chấm điểm hoạt động Câu lạc bộ - Vòng thi 1 – Trang 69
- G: Ví dụ 5 bộ đề thi được chuẩn bị dựa trên 39 câu hỏi – Trang 73

LỜI TỰA

Việc thể chế hóa và cổ động việc áp dụng phương pháp khuyến nông có sự tham gia, cụ thể là **Phương pháp phát triển kỹ thuật có sự tham gia – PTD**, có thể áp dụng nhiều hình thức, cách thức khác nhau.

Việc tổ chức thi PTD giữa các Câu lạc bộ khuyến nông về kiến thức PTD là một hình thức quan trọng và khá hữu hiệu trong việc cổ động việc áp dụng PTD trong hoạt động khuyến nông.



Đôi nét về CLB khuyến nông có sự tham gia ở tỉnh Bà Rịa-Vũng Tàu (BR-VT):

Khuyến nông BR-VT bắt đầu thử nghiệm phương pháp khuyến nông có sự tham gia từ năm 2005 - 2007 với Chương trình Khuyến nông có sự tham gia dành cho người nghèo gọi tắt là PAEP do tổ chức VVOB Vương quốc Bỉ tài trợ. Sau đó tiếp tục tham gia chương trình Khuyến nông có sự tham gia - PAEX gồm 5 tỉnh phía Nam, và BR-VT là một trong 5 tỉnh đó. Cho đến cuối năm 2009, BR-VT có 10 CLB khuyến nông thuộc 5 huyện (Châu Đức, Đất Đỏ, Long Điền, Tân Thành và Xuyên Mộc) áp dụng phương pháp khuyến nông có sự tham gia, cụ thể là áp dụng phương pháp phát triển kỹ thuật có sự tham gia – PTD.

A

Thể lệ Hội thi Câu lạc bộ hoạt động mạnh, thực hành PTD tốt

Mục đích tổ chức:

Giao lưu học hỏi kinh nghiệm về cách thức quản lý, hoạt động CLB và khả năng áp dụng phương pháp PTD tại các CLB PTD trong tỉnh.

Đối tượng dự thi:

Các câu lạc bộ khuyến nông áp dụng phương pháp PTD

Tổ chức thi: chia làm 2 vòng

Vòng 1: “CLB PTD hoạt động mạnh”

Thành lập Ban Giám khảo chấm điểm tại các CLB (Tại CLB mà thành viên Ban Giám khảo phụ trách thì không tham gia chấm điểm).

Cách thức chấm điểm tại CLB ở Vòng 1:

Chấm theo thang điểm, thư ký tổng hợp lại và công bố kết quả vòng 1. Trong trường hợp hai CLB trùng điểm nhau thì xếp hạng theo dựa vào điểm quản lý CLB.

Nội dung chấm điểm vòng 1:

Quản lý CLB

Tổ chức thử nghiệm

Tìm kiếm sự hỗ trợ của chính quyền và các hoạt động khác.



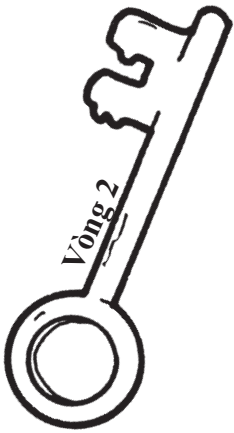
A

Thế lệ Hội thi Câu lạc bộ hoạt động mạnh, thực hành PTD tốt

Vòng 2: “CLB PTD thực hành PTD hay”

1. Phần tự giới thiệu: 10 điểm

2. Vòng bốc thăm trả lời các câu hỏi về kiến thức PTD và quản lý CLB (40 điểm)



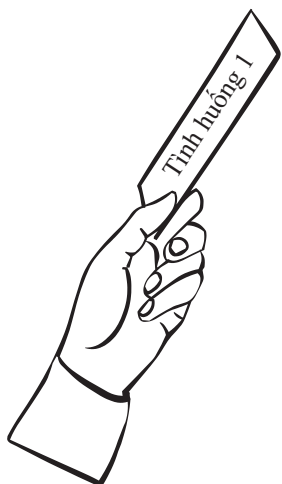
- Có 39 câu hỏi được soạn thảo (và có đáp án), và gửi cho các CLB để ôn tập.
- Từ 39 câu hỏi này sẽ chọn ra 20 câu hỏi để lập thành 5 bộ đề.
- Các CLB bốc thăm 1 trong 5 bộ đề, mỗi bộ đề có sẵn 4 câu hỏi, các câu hỏi này được đánh theo thứ tự bộ đề và thứ tự câu hỏi.
- Ví dụ câu hỏi 1.1, nghĩa là câu hỏi 1 của bộ đề 1, câu hỏi 2.2 nghĩa là câu hỏi thứ 2 của bộ đề 2 (số đầu là số thứ tự bộ đề, số sau là số thứ tự câu hỏi trong bộ đề đó).
- Sau khi các đội đã bốc bộ đề, thì người dẫn chương trình sẽ cho các đội thi sẽ lần lượt chọn một trong 4 câu hỏi của bộ đề trả lời.
- Mỗi câu hỏi có thời gian hội ý là 30 giây, thời gian trả lời là 5 phút/câu hỏi. Yêu cầu mỗi thành viên chỉ được trả lời 1 trong 4 câu hỏi, nếu đến lượt mình mà thành viên không trả lời được, thành viên khác trả lời thay thì sẽ bị trừ 20% số điểm đạt được của câu trả lời.)
- Sau khi trả lời từng câu hỏi, cho phép thành viên của đội trả lời bổ sung, nếu chưa đủ ý, thì Ban giám khảo cho phép đội khác bổ sung.
- Sau đó, ban giám khảo sẽ cho điểm theo từng câu hỏi cho đội trả lời chính và đội trả lời bổ sung.

A

Thể lệ Hội thi Câu lạc bộ hoạt động mạnh, thực hành PTD tốt (tiếp theo)

3. Vòng thi xử lý tình huống (20 điểm/tình huống):

- Các đội thi bốc thăm các tình huống mà Ban giám khảo cung cấp (6 tình huống).
- Thứ tự trả lời của các đội là thứ tự của tình huống. Thời gian chuẩn bị là 1 phút, thời gian trả lời 5 phút. Đại diện các đội thi sẽ trả lời, sau khi trả lời xong, các thành viên khác trong đội được quyền bổ sung. Nếu đội ưu tiên trả lời mà không có bổ sung thì 4 đội còn lại có quyền bổ sung bằng cách giơ tay, đội trả lời bổ sung nếu trùng ý với đội trả lời trước thì không được tính điểm. Trả lời đúng sẽ được cộng điểm, trả lời sai không bị trừ điểm.
- Ban Giám khảo cho điểm từng câu trả lời của các đội thi bằng cách giơ bảng cho điểm từng đội và cho điểm bổ sung của các CLB khác.



4. Kết quả chung cuộc:

- Xếp hạng các CLB dựa vào tổng số điểm vòng 1 và vòng 2.
- Kết quả vòng 2 của từng CLB sẽ là kết quả mà đội thi của huyện đạt được (ví dụ: kết quả điểm vòng 2 của huyện A là 55 điểm thì điểm vòng 2 của CLB B = điểm vòng 2 của CLB C = 55).
- Trao giải thưởng cho các CLB và nhóm CBKN đoạt giải.
- Như vậy, trong trường hợp cán bộ khuyến nông phụ trách 2-3 CLB, thì chỉ nhận được 1 giải cao nhất mà các CLB đạt được.



B

Quá trình tổ chức thi

Vòng 1: chấm điểm hoạt động CLB

Lưu ý:

- Nếu thành viên ban chấm thi là người phụ trách CLB, thì không tham gia chấm thi cho CLB mình phụ trách.
- Điểm của CLB là trung bình của các thành viên trong Ban chấm thi.

1. Thành lập Ban chấm thi gồm:

- Các cán bộ khuyến nông phụ trách CLB đã qua các lớp huấn luyện PTD
- Cán bộ phụ trách địa bàn tỉnh (phía nhà tài trợ).

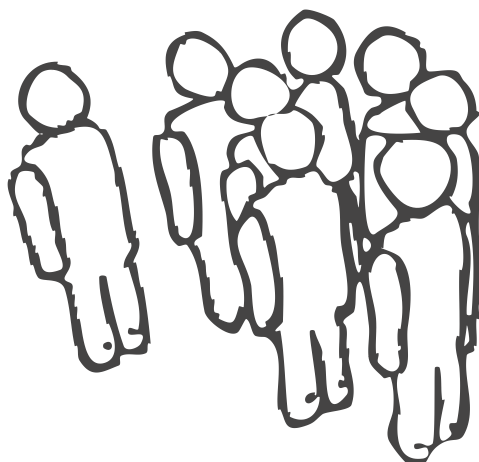
2. Nội dung chấm điểm:

- Quản lý CLB
- Áp dụng PTD
- Hỗ trợ của các đoàn thể
- Các hoạt động khác

3. Công việc của Ban chấm thi:

- Đến thăm và làm việc với từng CLB
- Phỏng vấn, quan sát và cho điểm trên tiêu chuẩn định trước

Cách tính điểm: 100 điểm



Đến thăm và làm việc với từng CLB

www.vvob.be/vietnam/

B

Quá trình tổ chức thi

(tiếp theo)

Vòng 2: kiến thức PTD và quản lý CLB

Chuẩn bị:

- Chuẩn bị bộ câu hỏi thi: kiến thức chung về PTD, công cụ PRA, quản lý CLB
- Gửi trước tới các CLB để họ ôn tập
- Thành lập đội thi, và quy định số thành viên
- Chuẩn bị bộ đề thi trên cơ sở bộ câu hỏi (mỗi bộ đề có 4 câu hỏi). Số bộ đề thi được chuẩn bị theo số đội tham gia thi. Mỗi đội sẽ chọn 1 trong số các bộ đề được chuẩn bị để trả lời.



Nội dung thi: gồm 3 phần

- Tự giới thiệu.
- Kiến thức PTD
- Xử lý tình huống

Cách tính điểm xếp hạng:

- Phần tự giới thiệu: 10 điểm
- Phần kiến thức PTD: 10 điểm/câu hỏi x 4 câu = 40 điểm
- Phần xử lý tình huống: 20 điểm



Lưu ý:

- Điểm xếp hạng CLB = Điểm vòng 1 + Điểm vòng 2
- Điểm vòng 2 là điểm của đội đại diện huyện, do đó điểm của đội cũng là điểm của CLB tham gia đội đại diện huyện.

B

Quá trình tổ chức thi

(tiếp theo)

Vòng 2: kiến thức PTĐ và quản lý CLB

Thành lập ban tổ chức thi vòng 2:

- Ban giám khảo: Trung tâm Khuyến nông - Khuyến ngư tỉnh, Trạm khuyến nông, Hội phụ nữ tỉnh, Hội nông dân tỉnh và đại diện nhà tài trợ (tổng cộng 5 người)
- Người dẫn chương trình
- Ban thư ký: 2 người

Lưu ý:

- Nhiệm vụ của Ban thư ký là điều khiển Powerpoint trùng khớp với người dẫn chương trình theo kịch bản và tổng hợp điểm từ Ban giám khảo.
- Trước ngày thi, Ban tổ chức họp thông qua kịch bản thi.

Khách mời và cổ động viên:

- Khách mời: Sở NN &PTNT tỉnh, TTKN tỉnh, Đoàn thể cấp tỉnh, huyện, Phòng NN các huyện.
- Cổ động viên: thành viên CLB, mỗi CLB có 10 người (bao gồm cả thí sinh trong đội thi).
- Báo, đài.



C

Kịch bản thi vòng 2

Phân cảnh 1: 5 - 10 phút:

- Ổn định chỗ ngồi và sân khấu thi
- Người dẫn chương trình cuộc thi sẽ giới thiệu về thi PTD và giới thiệu khách mời
- Giới thiệu Trưởng ban tổ chức lên phát biểu.

Phân cảnh 2: 5 - 10 phút.

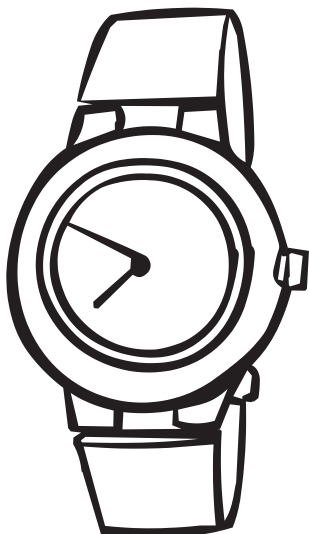
- Trưởng Ban tổ chức phát biểu:

Phân cảnh 3: 5 phút.

- Người dẫn chương trình giới thiệu Ban giám khảo:

Phân cảnh 4: 5 phút/đội thi

- Thông báo thể lệ phần thi Tự giới thiệu (kết hợp chiếu Powerpoint). Thứ tự xuất hiện các đội theo thứ tự ABC của tên huyện
- Sau khi các đội trình bày xong. Ban giám khảo sẽ lần lượt cho điểm các đội, giờ bảng điểm cho từng đội và gửi phiếu điểm cho Ban thư ký.
- Khi đến lượt đội nào thi, thì Ban thư ký cho xuất hiện đồng hồ hẹn giờ trên màn hình.



C

Kịch bản thi vòng 2

(tiếp theo)

Phân cảnh 5: 5 phút

- Người dẫn chương trình giới thiệu nội dung thi phần 2, thể lệ thi, điểm thi (kết hợp chiếu powerpoint)
- Người dẫn chương trình mời các đội bốc thăm bộ đề (chẳng hạn theo số thứ tự từ 1 đến 5) và thứ tự trả lời lần lượt theo thứ tự bộ đề mà đội bốc thăm.
- Khi đội nào chọn câu hỏi nào thì câu hỏi đó sẽ hiện lên màn hình (powerpoint), và người dẫn chương trình sẽ đọc câu hỏi và đội hội ý trong vòng 1 phút.
- Đội trả lời xong, người dẫn chương trình yêu cầu giám khảo cho ý kiến về câu trả lời của đội hoặc yêu cầu đội khác trả lời bổ sung (nếu có).
- Mỗi câu trả lời tối đa 5 phút (kể cả hội ý).

Nghỉ giải lao

Phân cảnh 6: phần thi tình huống. (xem phụ lục 4)

Người dẫn chương trình trình bày nội dung thi Tình huống, cách trả lời, tính điểm.

Hội ý (5 phút), trả lời (2 phút), bình luận của Ban giám khảo (3 phút), Nghỉ giải lao (10 phút) và Ban thư ký tổng kết và công bố kết quả.

Lưu ý: Trước khi thi tình huống, Ban thư ký sẽ công bố số điểm của phần thi vòng 1 cho từng CLB và 2 phần mới vừa thi xong.

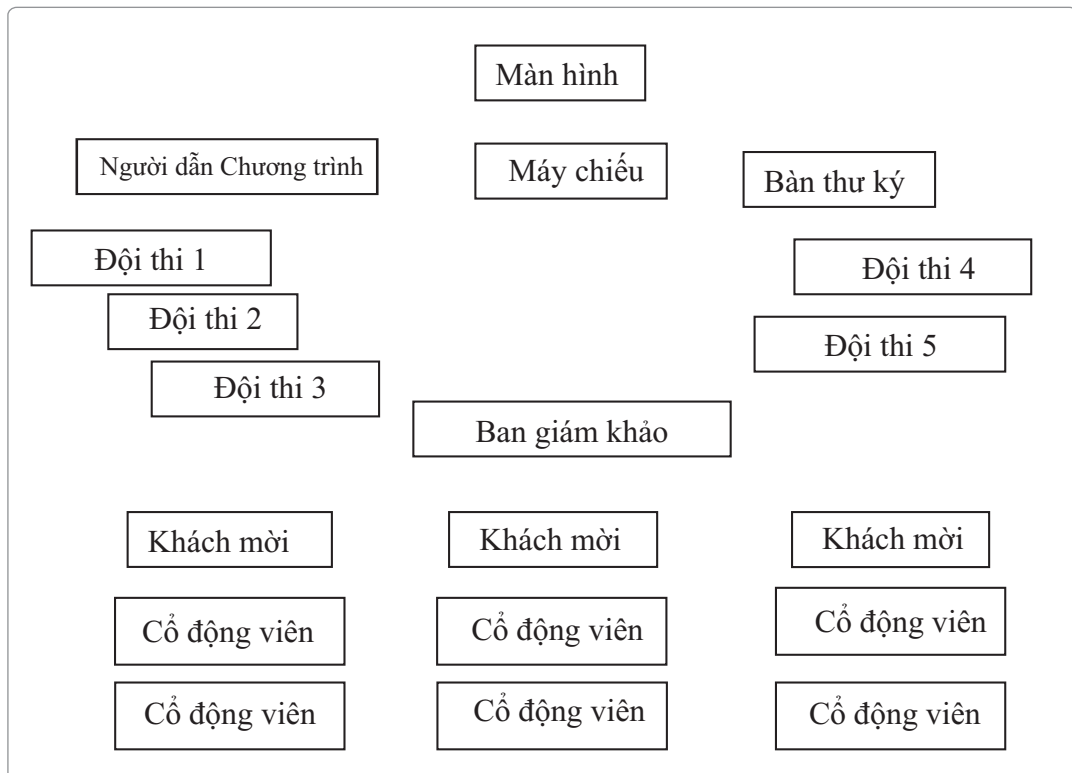
Phân cảnh 7:

Người dẫn chương trình nói lại cách tính điểm (điểm thi vòng 2 sẽ là điểm chung cho các CLB tham gia đội thi)

Người dẫn chương trình công bố điểm từ thấp đến cao và tuyên bố các giải (bao gồm giải cho người phụ trách CLB).

D

Sơ đồ tại phòng thi (gợi ý)



E

Những bài học từ tổ chức thi PTD tại Bà Rịa – Vũng Tàu:

Nên làm:

- Nên dành 1 buổi cho việc thông qua kịch bản, nếu có thể mời cả các đội tuyển tham gia thông qua kịch bản.
- Nên có bình luận kết quả trả lời của các đội, vừa để cho các đội biết được mình đứng ở mức độ nào và thông qua đó bổ sung hiểu biết về PTD cho tất cả mọi người tham gia tại cuộc thi.
- Cho điểm công khai, bằng cách giơ bảng điểm cho từng câu trả lời và điểm bằng phiếu chuyển cho Ban thư ký để làm dữ liệu gốc, khi cần thiết để đối chiếu. Ngoài ra, khi có công bố điểm công khai, thì cố động viên có thể cổ vũ (vỗ tay) cho các đội có câu trả lời đạt điểm cao, điều này sẽ làm cho cuộc thi sinh động hơn, hào hứng hơn.
- Nên cho điểm trả lời bổ sung cho các đội khác, khi chưa đến lượt câu trả lời của mình để khuyến khích sự trao đổi kinh nghiệm, xử lý tình huống có thể gặp phải trong quá trình quản lý Câu lạc bộ.

Chuẩn bị được:

- Thiết kế tổ chức phòng thi
- Thời gian thi hợp lý
- Thông báo rộng rãi trong cộng đồng
- Có đồng hồ báo giờ để kiểm soát thời gian
- Thiết kế phần thi Powerpoint
- Mời được tất cả các bên liên quan
- Mời được truyền hình, báo đài.

F

Thang chấm điểm hoạt động Câu lạc bộ - Vòng thi 1

Tên CLB:

xã:

huyện:

I. QUẢN LÝ CÂU LẠC BỘ (40 điểm)

1. Sổ theo dõi cho mượn sách (chỉ chọn 1 trong 3) – 10 điểm

Điểm đánh giá

- a. Có sổ, ghi chép đầy đủ (10 điểm) b. Có sổ, không ghi chép (6 điểm)
c. Không ghi chép (4 điểm)

2. Hội họp (chỉ chọn 1 trong 5) – 10 điểm

Điểm đánh giá

- a. Có họp định kỳ + ghi biên bản + thường xuyên (10 điểm)
b. Có họp định kỳ + ghi biên bản + không thường xuyên (8 điểm)
c. Có họp định kỳ + không ghi biên bản + thường xuyên (8 điểm)
d. Có họp định kỳ + không ghi biên bản + không thường xuyên (6 điểm)
e. Không họp định kỳ (4 điểm)

3. Quản lý quỹ (chỉ chọn 1 trong 2) – 5 điểm

Điểm đánh giá

- a. Có thủ quỹ (không là chủ nhiệm) + có sổ thu chi (5 điểm)
b. Có thủ quỹ là chủ nhiệm + có sổ thu chi (2 điểm)

F

Thang chấm điểm hoạt động Câu lạc bộ - Vòng thi 1

(tiếp theo)

4. Sử dụng quỹ (chỉ chọn 1 trong 3) - 5 điểm

Điểm đánh giá

- a. 100% số thành viên đã được vay (5 điểm)
- b. Trên 70% số thành viên đã được vay (3 điểm)
- c. Dưới 70% số thành viên được vay (2 điểm)

5. Phát triển thành viên so với năm 2008 (chỉ chọn 1 trong 3) - 5 điểm

Điểm đánh giá

- a. Có tăng số thành viên (5 điểm)
- b. Duy trì ổn định số thành viên (3 điểm)
- c. Có thành viên xin ra, giảm số thành viên (2 điểm)



6. Xây dựng quỹ (chỉ chọn 1 trong 2) - 5 điểm

Điểm đánh giá

- a. 100% số thành viên đều tham gia đóng đầy đủ (5 điểm)
- b. Dưới 100% thành viên tham gia đóng quỹ (3 điểm)

F

Thang chấm điểm hoạt động Câu lạc bộ - Vòng thi 1 (tiếp theo)

II. TỔ CHỨC THÍ NGHIỆM PTD (40 điểm)

1. Theo dõi thử nghiệm (chọn 1 trong 4) - 15 điểm

Điểm đánh giá

- a. Có sổ theo dõi thử nghiệm + ghi chép đầy đủ (15 điểm)
- b. Có sổ theo dõi thử nghiệm + ghi chép không đầy đủ (10 điểm)
- c. Có sổ theo dõi thử nghiệm + không ghi chép (10 điểm)
- d. Không có sổ theo dõi (5 điểm)

2. Tổ chức quản lý thử nghiệm (chọn 1 trong 2) - 10 điểm

Điểm đánh giá

- a. Tự tổ chức thăm điểm định kỳ (10 điểm)
- b. Không tổ chức thăm điểm định kỳ (5 điểm)

3. Tổ chức tham gia thử nghiệm (chọn 1 trong 3) - 10 điểm

Điểm đánh giá

- a. Dưới 30% số thành viên có danh sách trùng lặp tham gia các thử nghiệm (15 điểm)
- b. Từ 31- 50% số thành viên có danh sách trùng lặp tham gia thử nghiệm (10 điểm)
- c. Trên 50% số thành viên có danh sách trùng lặp tham gia thử nghiệm (5 điểm)

F

**Thang chấm điểm hoạt động Câu lạc bộ
- Vòng thi 1**
(tiếp theo)

**III. Hỗ trợ từ đoàn thể, chính quyền
(chấm điểm cả 2 mục và cộng lại) - 10 điểm**

Điểm đánh giá

- a. Có nhận sự hỗ trợ từ đoàn thể (vay vốn) (5 điểm)
- b. Được mời tham gia các hoạt động của đoàn thể (như tập huấn) (5 điểm)

**IV. Có các hoạt động khác
(chấm điểm các mục và cộng lại) - 10 điểm**

Điểm đánh giá

- a. Tự tổ chức tham quan (3 điểm)
- b. Có nơi khác đến tham quan từ các nơi khác (ngoài các cuộc tham quan do chương trình tổ chức) (3 điểm)
- c. Có thành viên tham gia mô hình khuyến nông (ngoài chương trình) (2 điểm)
- d. Có thành viên tham gia các lớp tập huấn của khuyến nông huyện (2 điểm)

Tổng: 100 điểm

Điểm đánh giá:...../100 điểm

Câu lạc bộ PTD áp 1

- 1. Quản lý Câu lạc bộ
- 2. Thí nghiệm
- 3. Hoạt động khác

82/100 điểm



Trưởng ban chấm thi vòng 1

Thư ký

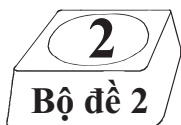
Ngày... háng... năm....
Người đánh giá

G

Ví dụ 5 bộ đề thi được chuẩn bị dựa trên 39 câu hỏi



- Câu 1.1. Các bước trong tiến trình PTD?
- Câu 1.2. Hai bức hình dưới đây minh họa về vai trò của một người điều hành (người đàn ông đứng giữa), bạn hãy giải thích về bức hình này?
- Câu 1.3. Giống nhau và khác nhau giữa so sánh cặp và xếp hạng theo sở thích?
- Câu 1.4. Trong CLB nên có những văn bản thỏa thuận nào để thuận tiện cho việc quản lý CLB?



- Câu 2.1. Có thể tìm các giải pháp (kỹ thuật) từ các nguồn nào để giải quyết vấn đề nông dân trong CLB đang gặp phải trong sản xuất?
- Câu 2.2. Bình luận về 3 bức hình dưới đây, và bức hình nào minh họa thái độ tốt của một người điều hành, hoặc thái độ phù hợp nhất của một khuyến nông viên trong PTD?
- Câu 2.3. Hãy nêu tên cho những bảng, biểu đồ dưới đây?
- Câu 2.4. CLB nên liên kết (liên hệ) với ai (tổ chức nào) trong hoạt động của mình?

G

Ví dụ 5 bộ đề thi được chuẩn bị dựa trên 39 câu hỏi

(tiếp theo)



- Câu 3.1. Nội dung cơ bản của tờ kế hoạch thử nghiệm?
Câu 3.2. Bạn hãy bình luận về hình ảnh cuộc họp dưới đây (lưu ý những người có mũi tên chỉ vào)?
Câu 3.3. Hãy nêu tên cho những bảng, biểu đồ dưới đây?
Câu 3.4. Để quản lý quỹ tốt, CLB nên làm gì?



- Câu 4.1. Chọn hộ, theo dõi, đánh giá thử nghiệm ở CLB nên như thế nào?
Câu 4.2. Bình luận về 2 bức hình dưới đây về thái độ có thể mắc phải trong PTD?
Câu 4.3. Theo bạn Bảng so sánh cặp sau đây đúng hay sai? Tại sao?
Câu 4.4. Quỹ CLB nên chia thành những quỹ nào?



- Câu 5.1. Nêu tiến trình tổ chức một buổi đánh giá thử nghiệm tại CLB?
Câu 5.2. Trong một cuộc họp, bạn nên làm gì nếu bạn đóng vai trò là người điều hành cuộc họp?
Câu 5.3. Nông dân trong hình này đang đánh giá thử nghiệm theo So sánh cặp hay Xếp hạng theo sở thích?
Câu 5.4. Hãy nêu những điều kiện cần thiết để duy trì và phát triển CLB?

Biên soạn tài liệu:

ThS. Lê Văn Gia Nhỏ
Phòng Nghiên cứu Hệ thống Nông nghiệp
Viện Khoa học Kỹ thuật Nông nghiệp Miền Nam (IAS)

Thịnh Đức Minh
Trung tâm Khuyến nông – Khuyến ngư tỉnh Bà Rịa Vũng Tàu

Biên tập:

ThS. Huỳnh Trần Quốc - Viện Khoa học Kỹ thuật Nông nghiệp miền Nam
PGS.TS Nguyễn Duy Cần - Viện Nghiên cứu Phát triển Đồng bằng
sông Cửu Long

Tài liệu tham khảo:

PGS.TS Nguyễn Duy Cần, 2009. PTD - Phát triển kỹ thuật có sự tham gia
Sofie Dhollander, 2007. Phát triển kỹ thuật có sự tham gia – Hướng dẫn thực
hành (nhân viên khuyến nông và nông dân).

Nguồn ảnh minh họa:

Dự án Phát triển Lâm nghiệp Xã hội Sông Đà (SFDP)
Viện Nghiên cứu Quốc tế Tái thiết Nông thôn (IIRR)
Trung tâm Khuyến nông Khuyến ngư Quốc gia (NAFEC).
Trung tâm Nông nghiệp Nhiệt đới quốc tế (CIAT)

Trung tâm Khuyến nông – Khuyến ngư tỉnh Bà Rịa Vũng Tàu
153 Đường 27/4, thị xã Bà Rịa, tỉnh Bà Rịa-Vũng Tàu
ĐT: 0643 826 415 Fax: 0643 731 352

**Phòng Nghiên cứu Hệ thống Nông nghiệp
Viện Khoa học Kỹ thuật Nông nghiệp miền Nam (IAS)**
121 Nguyễn Bình Khiêm
Quận 1, TP Hồ Chí Minh
ĐT/Fax: +84 8 3910 4025
Web: [http:// www.iasvn.org](http://www.iasvn.org)



**Viện Nghiên cứu Phát triển Đồng bằng
sông Cửu Long (MDI)**
Đường 3/2, Quận Ninh Kiều, TP Cần Thơ
ĐT: 0710 3 733703
Web: <http://www.ctu.edu.vn>



**Tổ chức Hợp tác phát triển
và Hỗ trợ kỹ thuật vùng Flamăng,
Vương quốc Bỉ**
Phòng 307, A3 Nhà khách Thảo Cầm Viên
1B Bắc Sơn - Ngọc Hà, Ba Đình, Hà Nội
ĐT: +84- 4- 37344795/ 37347289
Fax: +84- 4- 37347290
Web: <http://www.vvob.be/vietnam/>

